



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL INTERNO PARA CADASTRO DE INSTRUTORES PARA O PLANO DE
DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – PDP DESTINADO AOS SERVIDORES DA
UFRPE – EXERCÍCIO 2023

Nº 02/2023 – PROGEPE

A PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, por meio do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas (DDP) e da Seção de Aperfeiçoamento e Benefícios (SAB), torna pública a abertura de PROCESSO INTERNO PARA CADASTRO DE INSTRUTORES a serem incluídos no Programa de Capacitação dos Servidores da UFRPE – Exercício 2023, destinado aos seus servidores efetivos nas carreiras: técnico-administrativos em educação e docentes, nas condições a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A seleção objetiva realizar o cadastro de servidores da UFRPE em exercício (docentes e técnico-administrativos) para atuarem como instrutores em todos os *campi*, na modalidade a distância, tendo em vista a realização das ações de capacitação previstas no Plano de Desenvolvimento de Pessoal - PDP da UFRPE para o ano de 2023(ANEXO I).

1.2. A participação do instrutor nos cursos realizados pela PROGEPE está condicionada a autorização da sua chefia imediata, por meio de ofício previamente disponibilizado.

1.3. Compete ao instrutor ministrar aulas, elaborar o material didático e o plano de curso, conforme carga horária e objetivos definidos para cada curso de capacitação (ANEXO II), além da elaboração do relatório final do curso.

1.4. Os instrutores deverão assinar o Termo de Compromisso disponível na SAB/DDP/PROGEPE antes do início da atividade.

1.5. Os instrutores, ao final de suas atividades, deverão entregar a Declaração de Execução de Atividades Realizadas e a realizar, devidamente assinada pelo servidor e por sua chefia imediata, como também toda a documentação comprobatória do curso, no sentido de viabilizar o pagamento dos serviços prestados.

1.6. O valor da hora/aula será pago aos instrutores conforme disposto na Portaria nº 4.181 do Ministério do Planejamento e Gestão, de 17/04/2018 e Resolução nº 115/2016-CONSU, de 07.11.2016.

1.7. Os cursos de capacitação serão ofertados na modalidade a distância, e os horários de realização serão previamente estabelecidos com os instrutores, em caso das atividades síncronas.

1.8. Conforme o §4º do Art. 98 da Lei 8.112/90, a Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso somente será paga se as atividades de instrutoria forem exercidas sem prejuízo das atribuições do cargo de que o servidor for titular, devendo a carga horária ser objeto de compensação quando as atividades forem desempenhadas durante a jornada de trabalho.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. Poderão se inscrever, neste processo de cadastro, servidores efetivos na carreira de docentes e de técnico-administrativos em educação, de todos os *campi* da UFRPE.

2.2. As inscrições ocorrerão no período de ***14 de FEVEREIRO a 09 de MARÇO de 2023***, por meio do preenchimento obrigatório de todos os campos da ficha de inscrição para Instrutor, exclusivamente por intermédio do formulário eletrônico: [INSCRIÇÃO INSTRUTOR 2023 - Formulários Google](#)

2.2.1. Inscrições e documentos encaminhados por outro meio serão automaticamente desconsiderados.

2.3. A inscrição poderá ser realizada para uma ou mais áreas de atuação, desde que não ultrapasse as 120h anuais permitidas, conforme disposto no Decreto 6.114/2007.

2.4. Em atendimento ao Decreto 6.114/2007, professores substitutos, temporários e funcionários terceirizados não poderão participar desta seleção.

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1. A presente seleção será composta por 01 (uma) única etapa de caráter classificatório no qual se considerará a pontuação da análise curricular.

3.2. A SAB/DDP/PROGEPE atribuirá a cada candidato (a) uma Pontuação Final Classificatória, de acordo com os seguintes critérios para a seleção dos **INSTRUTORES**:

FA – Pontuação da Formação Acadêmica

EP – Pontuação da Experiência Profissional

EI – Pontuação da Experiência como Instrutor

Apresentação	Item			Pontuação Máxima	Documentação Comprobatória
Formação Acadêmica*	Titulação	Relação Indireta	Relação Direta	20 pontos	Diploma ou certidão com histórico anexo, de instituição reconhecida pelo MEC.
	Graduação	05	10		
	Especialização	06	12		
	Mestrado	08	16		
	Doutorado	15	20		

*Será considerada a última formação comprovada, não sendo pontuação cumulativa.

Apresentação	Item	Pontuação Máxima	Documentação Comprobatória
Experiência Profissional	Exercício de Atividade profissional relacionada ao tema do Curso – 05 pontos.	40 pontos	Declaração, certidão ou certificado da instituição ou órgão.

Apresentação	Item	Pontuação Máxima	Documentação Comprobatória
Experiência como Instrutor	Experiência de, no mínimo, 20 horas, abordando temática(s) relacionada(s) à área do curso pretendido – 10 pontos	40 pontos	Declaração, certidão ou certificado da instituição ou órgão.
	Experiência de, no mínimo, 20 horas (outras áreas) – 05 pontos.	20 pontos	Declaração, certidão ou certificado da instituição ou órgão.

3.3. Caso haja empate, será adotado como critério de desempate o maior tempo de exercício na UFRPE, contado em dias.

3.4. Os candidatos selecionados comporão o cadastro de instrutores dos cursos de capacitação da SAB/DDP/PROGEPE, sendo convocados conforme a demanda da instituição, por ordem de classificação.

4. DO RESULTADO

4.1. A lista de selecionados será publicada na página da PROGEPE (www.progepe.ufrpe.br) em até 10 dias após o encerramento das inscrições.

4.2. A inscrição e seleção não garantem a participação na instrutoria, gerando apenas expectativa de convocação conforme necessidade da demanda da SAB/DDP/PROGEPE e disponibilidade orçamentária.

5. DA VALIDADE E CONVOCAÇÃO

5.1. O cadastro terá vigência até o encerramento das atividades de capacitação do exercício de 2023, podendo ser prorrogado de acordo com o interesse da PROGEPE.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1. A participação no presente processo de cadastro importa na aceitação integral e irretratável das normas contidas neste edital.

6.2. Caso não haja inscrição de instrutores para alguns dos cursos a serem disponibilizados no Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP UFRPE 2023, a SAB/DDP/PROGEPE, excepcionalmente, poderá convidar instrutores.

6.3. Para os cursos não previstos neste edital de cadastro de instrutores disponibilizados pela PROGEPE na execução do PDP 2023, os instrutores poderão ser indicados pela SAB ou aproveitados da lista de cadastro.

6.4 Os casos omissos serão analisados pelo Departamento de Desenvolvimento de Pessoas – DDP/PROGEPE/UFRPE.

Recife, 14 de fevereiro de 2023
PATRÍCIA GADELHA XAVIER MONTEIRO
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas - PROGEPE/UFRPE

ANEXO I

Quantitativo de Vagas (instrutor) por Curso

NOME DO CURSO	INSTRUTOR	AGENTE	LOCAL
Curso: Comunicação Institucional	01	00	EAD
Curso: Inovação e Criatividade no setor Público	01	00	EAD
Curso: Administrando as Emoções no Ambiente de Trabalho	01	00	EAD
Curso: Educação Especial e Inclusiva - o Direito e a Dignidade da Pessoa com Deficiência Problematizando Práticas e Processos Educativos	01	00	EAD
Curso: Gestão Orçamentária e Financeira	01	00	EAD
Curso: Enfrentamento ao Racismo Institucional e Promoção da Equidade Étnico-racial	01	00	EAD
Curso: Libras II	01	00	EAD
Curso: A Gestão Ágil Aplicada no Cotidiano das Atividades da Gestão Pública	01	00	EAD
Curso: Preparação para Pesquisa Científica	01	00	EAD
Curso: Gestão do Clima e da Cultura Organizacional	01	00	EAD
Curso: Liderança Positiva: Aumentando o Engajamento, a Colaboração e o Bem-estar no Ambiente de Trabalho com a Psicologia Positiva	01	00	EAD
Curso: Governança e Gestão de Riscos na UFRPE	01	00	EAD
Curso: :Utilizando o Moodle na preparação de material didático em EAD nos Cursos de Capacitação	01	00	EAD
Curso: Design Instrucional	01	00	EAD
	14	00	—

ANEXO II

**PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
DOS SERVIDORES DA UFRPE EXERCÍCIO - 2023**

Nº	Curso	Conteúdo Programático	Público Alvo	Carga Horária	Turma	Modalidade
01	Comunicação Institucional	Gêneros textuais (Oficiais de administrativos); Multimodalidade textual (hitertextualidade e intersimiose); Comunicação não violenta; Comunicação inclusiva.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
02	Inovação e Criatividade no setor Público	Inovação, conceito e ferramentas; como inovar no setor público; pensamento criativo; processo criativo; ferramentas e técnicas.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
03	Administrando as Emoções no Ambiente de Trabalho	Gestão das emoções pessoais; gestão das emoções nas relações interpessoais; ambiente de trabalho positivo; liderança positiva.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
04	Educação Especial e Inclusiva - o Direito e a Dignidade da Pessoa com Deficiência Problematizando Práticas e Processos Educativos	Conceitos e reflexões sobre educação inclusiva; ressignificando a prática na educação inclusiva;	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD

05	Gestão Orçamentária e Financeira	Orçamento público; funções; princípios orçamentários; receita e despesa pública; transparência governamental e controle social; Fundamentação legal do orçamento público; processo orçamentário; plano plurianual/PPA; Lei de diretrizes orçamentárias/LDO; Lei orçamentária anual/LOA; integração das Leis orçamentárias; orçamento e cidadania; participação social; orçamento participativo; controle institucional.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	D
06	Enfrentamento ao Racismo Institucional e Promoção da Equidade Étnico-racial	Módulo 1 – População Negra no Brasil: Desafios e Lutas; Módulo 2 – Políticas públicas de promoção da igualdade étnico-racial Módulo 3 – Mecanismos internacionais de combate ao racismo e à discriminação étnico-racial	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
07	Libras II	Revisar: Apresentação, cumprimentos e outros sinais utilitários (como datilologia, família, calendário e localizações). Como iniciar e/ou permanecer num diálogo em Libras? Formulação de sentenças (afirmativas, interrogativas, exclamativas e negativas) e possíveis respostas; Sinalizando na universidade: atividades profissionais e ambientes acadêmicos.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD

08	A Gestão Ágil Aplicada no Cotidiano das Atividades da Gestão Pública	Kanban; Scrum; Lean; Extreme Programming – XP. Método tradicional e a gestão ágil: conheça as diferenças; principais benefícios da gestão ágil;	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
09	Preparação para Pesquisa Científica	Elaboração de pesquisa científica acadêmica transformadora social. Repensando a teoria e a ciência: bases de coloniais. Problema de pesquisa. Universidade, pesquisa e história: concepções fundamentais. Objetivo de pesquisa. Pesquisa na universidade e prática do/ intelectual. Pergunta e hipótese de pesquisa. Referências de pesquisa.	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
10	Gestão do Clima e da Cultura Organizacional	O Ambiente Organizacional e as Constantes Mudanças Gestão do Clima Organizacional Diagnóstico Organizacional Modelos de Diagnóstico de Clima e Cultura Organizacional	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
11	Liderança Positiva: Aumentando o Engajamento, a Colaboração e o Bem-estar no Ambiente de Trabalho com a Psicologia Positiva	Como Motivar as Pessoas no Ambiente de Trabalho; Lideranças nos Diversos Contextos; Teoria de Liderança com Base nos Traços de Personalidade; Teoria dos Estilos Comportamentais. Teorias Situacionais; Abordagens Recentes de Liderança; Como Liderar Reuniões.	Gestores da UFRPE	20h	01	EAD

12	Governança e Gestão de Riscos	Estruturas de Gerenciamento e Bases Normativas; Gestão de Riscos; Declarações de posicionamento; Ambiente de controle; Fixação de objetivos; Identificação de eventos; Avaliação de riscos; Atividades de controle; Ciclo de gerenciamento de riscos corporativos; Metodologia de gerenciamento de riscos do MP; Etapas do gerenciamento de riscos	Gestores da UFRPE	20h	01	EAD
13	Utilizando o Moodle na preparação de material didático em EAD nos Cursos de Capacitação	Acesso ao Moodle e atualização do Perfil; Criação e modificação de layout da disciplina; Apresentação dos Blocos de Navegação e Configuração do Moodle;	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD
14	Design Instrucional	A Estrutura Teórica do Design Instrucional e seus princípios; Modelo ADDIE e Design Instrucional; Planejamento do Design Instrucional e Criação de Lições; Como Criar uma Lição em Articulate Storyline	Todos os servidores da UFRPE	20h	01	EAD

Obs.: Os instrutores poderão sugerir alterações no conteúdo programático.

Tabela de Valores pagos pela Gratificação por Encargo em Curso e Concurso conforme o Decreto 6.114 de 15 de maio de 2007, Portaria N° 06 de 16 de janeiro de 2017 e Resolução N°115/2016 de 07 de dezembro de 2016.

Atividade	Valor da Hora Trabalhada
Instrutoria em curso de treinamento	98,98